

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Сказка» комбинированного вида  
(МБДОУ детский сад «Сказка»)

---



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий  
МБДОУ детский сад «Сказка»  
Н.В. Соломко  
Приказ № 1 от «09» Января 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе**  
**по приведению ООП и АООП**  
**муниципального бюджетного**  
**дошкольного образовательного**  
**учреждения детский сад «Сказка»**  
**комбинированного вида,**  
**в соответствии с ФООП ДО и АООП ДО**

пос. Мокрый Батай  
2023г

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Цели и задачи деятельности рабочей группы.....	3
3. Функции рабочей группы.....	4
4. Состав рабочей группы .....	5
5. Организация деятельности рабочей группы.....	5
6. Права и обязанности членов рабочей группы МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА».....	5
7. Документы рабочей группы .....	6
8. Изменения и дополнения в Положение.....	6



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» по приведению основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее АОП) в соответствие с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее АОП ДО)

1.2. Рабочая группа по приведению ООП и АОП в соответствие с ФОП ДО и АОП ДО (далее – рабочая группа) создается для реализации мероприятий плана-графика по внедрению ООП и АОП на основе ФОП ДО и АОП ДО в МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФОП ДО и АОП ДО и приведения ООП и АОП в соответствие с ФОП ДО и АОП ДО.

1.4. Рабочая группа создается на период с 09.01.2023 по 31.08.2023.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом заведующего МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» №10

## 2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФОПДО и АОП ДО

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ООП и АОП в соответствие с ФОП ДО и АОП ДО;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФОП ДО и АОП ДО;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФОП ДО и АОП ДО;

- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФОП ДО и АОП ДО.

### **3. Функции рабочей группы**

#### **3.1. Информационная:**

- формирование банка информации по направлениям введения ФОП ДО и АОП ДО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФОП ДО и АОП ДО на сайте МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА»;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФОП ДО и АОП ДО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях ФОП ДО и АОП ДО, требованиях к реализации ООП и АОП в соответствии с ФОП ДО и АОП ДО.

#### **3.2. Координационная:**

- координация деятельности педагогов по вопросам введения ФОП ДО и АОП ДО;
- приведение системы оценки качества образования в соответствие с требованиями ФОП ДО и АОП ДО;
- определение механизма разработки и реализации ООП и АОП в соответствии с ФОП ДО и АОП ДО.

#### **3.3. Экспертно-аналитическая:**

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО и АОП ДО;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФОП ДО и АОП ДО на различных этапах;
- анализ действующих ООП и АОП на предмет соответствия ФОП ДО и АОП ДО;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение ООП и АОП в соответствие с ФОП ДО и АОП ДО.

#### **3.4. Содержательная:**

- приведение ООП и АОП в соответствие с требованиями ФОП ДО и АОП ДО;
- приведение в соответствие с ФОП ДО и АОП ДО рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.



#### **4. Состав рабочей группы**

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом заведующего из числа педагогических работников МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА».

#### **5. Организация деятельности рабочей группы**

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом-графиком внедрения ФОП ДО и АОП ДО, утвержденным приказом заведующего МБДОУ.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательная версия проекта ООП и АОП, приведенной в соответствие с ФОП, рассматриваются на заседании педагогического совета МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА».

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

#### **6. Права и обязанности членов рабочей группы МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА»**

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП ДО и АОП ДО.
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки.





## 7. Документы рабочей группы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются план-график внедрения ФОП ДО и АОП ДО.

## 8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом заведующего МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА».

С Положением о рабочей группе по приведению ООП и АОП муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Сказка» комбинированного вида, в соответствие с ФОП ДО и АОП ДО, ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1	Глушко Светлана Ивановна	Воспитатель	09.01.2023г	
2	Горбачева Ольга Алексеевна	Учитель-логопед	09.01.2023г	
3	Масесянц Елена Петровна	Старший воспитатель	09.01.2023г	
4	Хаджаева Раксана Вагидовна	Воспитатель	09.01.2023г	

Прошито и пронумеровано.  
скреплено подписью и печатью



*Сель*

*Виктор* Н.В. Соломко